



書記局處務順序要畧

佐伯少書記官

1517



414  
A2259



書記局現行業務順序要畧

大正十一年四月  
隈侯爵邸寄贈

書記局ハ本省ノ全務ニ関与シ又専ラ御輔官房ノ事務ヲ兼  
理スル所ニシテ局中

傳票 翻訳 銀行 統計 受付 用度  
ノ六課

文書 職負

ノ二掛ヲ置ク而シテ六課ハ各長ヲ置キ局外ニ在リ二掛ハ局  
内ニ在リテ別ニ長ヲ置カス以テ各事務ヲ分掌ス此他局外  
ニ簿畧掛ナシモノアリ各記議案ノ兩局ニ属ス今局内ニ掛  
現行業務順序ノ概要ヲ臚列スルモ如シ

文書掛

此掛ノ

官四ニシテ内ニハ専ラ御輔官房

大正十一年四月

内 尾

二人 全局 関スルヲ掌ル

省印（太政官ノモリ下付）及卿輔ノ官印ヲ管ス

卿輔官房 属スル枢密ノ文書ヲ管ス

卿輔官房中ノ諸物件ヲ監ス

卿輔ノ左右ニ侍シテ命アル所ノ事ヲ處シ又傳達紹介ノ  
ヲ掌ル

卿輔ヨリ親展ヲ以テ上達スル所ノ伺上申ニ官印ヲ捺ス  
奏任官以上ノ進退黜陟及賞与又奏任官或ハ准奏任ノ答  
用其他判任以上ノ海外派出等ノ伺上申ハ會ニ隨テ之ヲ  
草シ又之ヲ上達シ及這才ノ件ニ付内照会往復ノヲ掌  
ル

卿輔ヨリ符与スル所ノ命令書ヲ草ス

凡他ヨリ卿輔ニ致ス所ノ親展書ハ皆之ヲ接受シ其公事

ト認定スルモノ、如キハ之ヲ閑柝ニ直ニ主任ニ付シ又

ハ卿輔又ハ局ノ書記官ニ出ス枢密ニ関スルモノト私書

トノ如キハ直ニ上呈ス

卿輔ノ一身上ニ就キタル諸願伺届及往復書柬ノ如キハ

一切之ヲ草シ又之ヲ察ス

既ニ決テ終タル共支金穀傳票證及租稅精算ノ両局ヨリ

スル收支決算證票其他当省ノ經費ニ関スル帳簿又ハ表等

ニ卿輔ノ官印ヲ捺ス

卿輔ノ實印ヲ要スル外國銀行等江ノ文書ヲ授受ス

卿ノ實印ヲ付テ高メ賞勲局ヨリ年金證票ヲ送ルアレハ

毎次敷 行ニ之ヲ授受ス

既ニ許

他ノ回業免ル

此言ニ款

計正

凡日用

以上 一筆属金子謙七等属仁科信古等ラ之ニ是事ス

全局ニ関スル事ヲ度毎ニ兼テ命アル所ノ議案ヲ草シ又之ヲ裁ス

議案局ヲ經タル省中一切ノ議案ヲ局ノ書記官ニ紹介ス  
本局書記官ニテ代理決判セシ日報ヲ作り之ヲ卿輔ニ呈ス

本局ニ出ス所ノ議案中不分明ノ件アレハ書記官ノ意ヲ受テ各主任ニ推問シ又例規アルモノハ之ニ照シテ直ニ其旨趣ヲ任州ニ

スニ 三等属石川巖七等属服部元成等ラ之ニ是事ス

職員掛

此掛ノ現人員ノ判任官五人準判任御用掛一人ニシテ凡職  
負ニ関スル一切ノ事務及儀礼ニ属スルヲ掌ル

省中奏任官以下ノ勤惰ヲ調査ス

奏任官ノ出勤表ハ半年毎ニ之ヲ編成シテ太政官ニ進  
達ス

書記議案ニ局ノ判任官以下出勤表ハ毎月之ヲ編成シ  
他各局ノ分ハ半年毎ニ之ヲ徴収ス

毎年二次即一月七月ニ於テ省中総人員一覽表ヲ編成  
ス

省負族管履歷ヲ詳ニシテ之ヲ編成ス

毎年參々ノ於籍表ヲ編成シニ卿輔 田原

ヲ統計課ニ送

後之

元卿ニ奏任官

備外官人

辭令委トテ令書満足状及懲戒ニ属スル請ハ

決ニ照シテ之ヲ書シ又之ヲ傳達スルノ順序ヲ為ス

判任官以下ノ官記ヲ作ル

凡準奏任及判任官以下ノ官吏ヲ省ニ採用スルノトアレ

バ新任(人民ヨリスルモノ) 曾テ奉職セシ又ハセザルモノ

留ノ者若ハ本貫他府縣ニ在ルモノト轉任(官省院使及東京府ニ奉職スル者

又ハ各府縣ニ奉職スルモノ)トヲ類別シ各成規ニ照シ

テ照会往復本人召出等一切ノ順序ヲ為シ又旅費支給ノ

トアレバ其照管ニ應シテ之ヲ證明ス

他官省院使府縣ヨリ省負ヲ採用セントスルノトアレバ

先本人勤務ノ白課長ニ諮詢シ差支ノ有無ヲ答ヘシメ其

接印ヲ 卿輔ノ関印ヲ乞テ其可ナルモノハ其廳ニ出

向スル一旨ヲ本人ニ達ス而メ可否共ニ其廳ニ回答ス

以上往復言類ノ卿ヨリ他長官ニ送ルモノハ皆親展封

書ヲ以テス

凡任免黜陟ノトアル毎ニ必ス進退録ニ登記シ又別ニ達

書ニ通ヲ作り卿ノ官印ヲ捺シ精算局及用度課長ニ達ス

造幣局ト各税関トノ官吏進退届ハ毎月末之ヲ免身ニ

テ卿輔ノ回覧ニ供ス

免官者アレハ其履歷書ニ照シテ満年賜金及帰國旅費又

ハ孰レカ其一ニ給シ若クハ給スベカラザルヲ査別シテ

之ヲ證明ス

凡省負一時横濱ニ出張セル居書ハ先卿輔ノ捺印ヲ受

取卿ノ以テ用度課長ニ達ス

凡省負外國ニ

モノアレバハ 照會シテ

孤券ノ得之ヲモ

歸朝ノ後之山

之ノ該省ニ

返還ス

凡恒例ノ拜賀及臨時大礼アルニ際シ宮内卿ヨリノ達シ  
アレバ其書日卿若クハ輔ノ判任官ノ謁ヲ受ベキ時限ヲ  
定メテ省中各局課ニ告達ス

当日謁席進退ノ次第ヲ周旋ス

書記議業ニ局判任官ノ名簿ハ之ヲ作り他各局ハ之ヲ  
徴シ併セテ之ヲ宮内省ニ送付ス

奏判官各一人總代トシテ 皇居忝上ノ達シアレバ各  
輪番出頭ノ例ナルヲ以テ豫定シタレ順次ヲ逐ヒ其本  
人ニ達ス

暑中賜暇ノ公達アレバ各負ニ賜ルヘキ休暇ノ日數ヲ定  
メ御ノ 以各局課ニ達ス各負休暇ノ日割又ハ賜暇中

旅行等一切ノ届書ハ皆之ヲ受ケ一併之ヲ卿輔ノ回覽ニ  
供ス其奏任ニ於ケルハ太政官ニ上申ス

府縣奏任官以上ノ職負録ヲ置キ進退任免アル毎ニ之ヲ  
改正ス

太政官ヨリ下付セル所ノ大藏省職負録ハ毎月五日調ヲ  
以太政官ニ上達ス又部數ヲ定メテ隔月若シクハ三月  
毎ニ之ヲ印刷シ卿輔ニ呈シ省印局課ニ頒布シ官省院使  
府縣ニ送付ス

奏任官以下ノ諸願伺ノ指令ヲ要スルモノハ卿輔ノ決ヲ  
乞テ後之又奉行ス諸届ハ捺印ヲ受ク

奏任官ス下ニ忌服届ハ其輕重ニ區分シ成規ニ照シテ除  
服出仕ノ日限ノ附箋シ卿ノ命ニ得期ニ至  
ニ達ス奏任官ニ 太政官ニ一申

初奏任官住所

レハ各成規ニテ

初任官ニ

於テハ太政官官内省及取違局ニ奏任官ニテ

太政官

取違局ニ通知ス

奏任官旅行ノコトアレハ其公事ニ係ルモノト私事ニ係ル

モノトヲ區別シ出張ヲ命シ又ハ帰省其他ノ許可ヲ与ス

ル等ノ事由及其裁是帰京ヲ太政官ニ申報ス

判任官ヨリ奏任官ニ進ハモノアレハ履歴書一通ヲ作り

太政官ニ上達ス又曾テ奏任官タリシ輩ヲ判任官以下ニ

採用スレバ其旨ヲ太政官ニ申報ス

官省院使府縣奏任以上ノ進退ヲ太政官ヨリ達スルアレ

バ之ヲ謄寫シ府縣官ハ其職負録ヲ校正シ達書ハ先ツ租

税國債兩局及本局中文書掛ニ送付シ寫了ノ印ヲ徴シ後

之ヲ精算局ニ送致ス其該局ニ送ルハ特ニ府縣官ニ止ラ

ズ官省院使ノ分モ皆之ヲ送ル

大藏省奏任官以上進退達書ノ太政官ヨリスル者ハ其

職負録ヲ改正シ寫ヲ以用度課ニ達シ本書ハ精算局ニ

送付ス

秘密ニ係ルト至急ヲ要スルトノ回議ハ直ニ卿輔ノ決裁

ヲヒコフ

判任官以下應侍手當及祭案料追賞御手當下賜ノコトハ各

高課長ヨリノ回書ヲ受テ別ニ回議ヲ作り卿輔決裁ノ後

直ニ之ヲ處置ス其祭案料追賞ノ如キハ卿ヨリ親展書ヲ

以テ太政大臣ニ稟候シ伺濟ノ上之ガ處置ヲナス

毎月末翌月ノ宿直組合ヲ定メ名標ヲ改メ又宿直ノ規則

ヲ設立シ或ハ改正スルコト事務ヲ調理ス

秘密ニ干渉セザルコトヲ除クノ外一切處

順序ヲ詳記

レ諸表ヲ併セテ年報書ノ作ル



